У С Т А В

на
„БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ
НА КЛУБОВЕТЕ ПО СПОРТНИ ТАНЦИ“

Приет на Общо събрание от дата 17 октомври 2020г., с изм. на *ОС от 31.08.2023г., изм. на ОС от 21.03.2025г.*

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. /1/. „БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ НА КЛУБОВЕТЕ ПО СПОРТНИ ТАНЦИ” /наричано по-долу „Сдружението“ или „БФКСТ“/ е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното му събрание, което обединява членовете си за осъществяването на дейност за постигането на целите си.

/2/. Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/. Членовете на Сдружението не отговарят лично за задълженията на Сдружението.

Наименование

Чл. 2. /1/. Наименованието на Сдружението е : „БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ НА КЛУБОВЕТЕ ПО СПОРТНИ ТАНЦИ” (със съкращение БФКСТ).

/2./. Наименованието на Сдружението, седалището, адресът на управлението му, както и данните за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер, се поставят върху всяко писмено изявление от името на Сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл.3 /1/. Седалището на Сдружението е в Република България, град София, бул. "Васил Левски" № 75

/2/. Адресът на управление на Сдружението е: град София, бул. "Васил Левски" №75

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или с друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружението се самоопределя като организация за извършване на обществено полезна дейност.

Цели на Сдружението

Чл. 6. Сдружението има следните цели:

1. Развитие и разпространение на спортните танци, състезателните танцови стилове на CSIT — Международна конфедерация за работнически и аматьорски спорт и други състезателни танцови стилове.
2. Достигане на високо спортно майсторство и достойно представяне на Република България в състезанията по спортни танци и други състезателни танцови стилове, организирани от CSIT и други европейски и световни организации.

Средства за постигане целите на Сдружението

Чл. 7. Сдружението ще постига своите цели чрез:

1.организиране и методическо ръководство на тренировъчния процес в клубовете — членове на Сдружението;

2.организиране и провеждане на регионални, национални и международни състезания по спортни танци в състезателните танцови стилове на CSIT, определя не на представителите на Република България в международни състезания;

3.определя не, подпомагане и финансиране участието на представителите на Република България в международни състезания;

4.координиране и администриране на отношенията между клубовете — членове на сдружението;

5.създаване, организиране и финансиране на център за подготовка, лицензиране и атестиране на треньори и съдии по спортни танци;

6.подпомагане и разпространение на нови, по-добри практики и методики в подготовката на състезатели по спортни танци;

7.участие в международни организации, включително CSIT, които действат в областта на спортните танци и другите състезателни танцови стилове;

8.урежда отношенията между клубовете — членове на сдружението и отношенията им с външни организации, разрешава спорове между клубовете;

9.установява контакти и взаимодействия с държавни и други органи с цел постигане целите на Сдружението;

10.приема правила за уреждането и развитието на тренировъчния и състезателния процес относно спортните танци и другите състезателни танцови стилове, като и не допуска и предприема мерки срещу използване на забранени вещества;

11. предприема действия по възпитание на подрастващите в дух на партньорство, честност, уважение, спазване на правилата и нормите в страната и спорта и недопускане на прояви на насилие;

12. създаване на правилници за тренировъчната, състезателната и съдийската дейности в областта на спортните танци и другите състезателни танцови стилове;

13. създава и поддържа регистър на клубовете по спортни танци и други танцови състезателни стилове, на треньори, на състезатели и на съдии.

Предмет на дейност

Чл. 8. С оглед целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, предметът на неговата дейност е: организиране и провеждане на тренировъчен и състезателен

процес по спортни танци в състезателните танцови стилове на CSIT, участие самостоятелно и в партньорство с други организации в различни прояви и в обмен на програми, идеи, добри практики, свързани с реализиране целите на Сдружението, както и осъществяването на всяка друга законов о допустим а дейност, която служи на целите на Сдружението.

Стопанска дейност

Чл. 9./1/. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност със следния предмет: предоставяне на спортни услуги на граждани и юридически лица, отстъпване на телевизионни права и други права за излъчване на състезания и други мероприятия, организирани и администрирани от Сдружението, сключване на рекламни договори, изработване, издаване и разпространение на печатни и аудио-визуални материали и друга издателска дейност, свързана с целите на Сдружението и спомагаща за тяхното постигане, информационна и консултантска дейност, организиране и провеждане на комерсиални състезания, танцови фестивали и мероприятия, семинари, конференции, курсове за обучение, дискусии и други, както и всяка друга незабранена от закона стопанска дейност, само ако е свързана с предмета на основната дейност на Сдружението.

/2/. Приходите от допълнителната стопанска дейност, се използват за постигане на целите на Сдружението.

/3/. Извършваната допълнителна стопанска дейност се подчинява на условията и по реда, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

/4/. Сдружението не разпределя печалба.

II. ЧЛЕНСТВО

Видове членство

Чл. 10. /1/. Членуването в Сдружението е доброволно, индивидуално и непрехвърляемо.

/2/. Членовете биват: редовни и асоциирани.

Чл.11. /1/.Член на Сдружението може да бъде юридическо лице — спортен клуб, регистрирано като сдружение с нестопанска цел, по смисъла на ЗЮЛНЦ и чл. 12 ЗФВС, отговарящо на изискванията по чл. 14 и чл. 15 от ЗФВС, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, приема и изпълнява настоящия Устав, изпълнява решенията на общото събрание и останалите органи, работи за изпълнението на целите и задачите на Сдружението.

/2/.Приемането на нов Клуб по спортни танци (КСТ) за редовен или асоцииран член на БФКСТ следва да отговаря и на критерии, които са определени с Решение на Общото събрание.

Членски права и задължения

Чл. 12./1/. Всеки редовен член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението, в неговото управление и в работата на Общото събрание;

2. да избира и да бъде избиран в органите на Сдружението, както и да посочва за член на Управителния съвет физическо лице, което не е член на Сдружението;
3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и на органите му;
4. да бъде информиран за дейността и финансовото състояние на Сдружението;
5. да прави предложения за усъвършенстване дейността на Сдружението;
6. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността муж
7. да напуска доброволно Сдружението с молба, адресирана до Председателя на Сдружението;

/2/. Асоциираните членове имат всички права на редовните членове, но без право на глас в Общото събрание на Сдружението, както и не могат да избират или да бъдат избирани в ръководните и помощните органи на Сдружението.

Чл. 13. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава и решенията на Общото събрание и останалите му органи.
2. да работи за постигане на целите на Сдружението и за издигане на неговия обществен авторитет;
3. да участва в дейността на Сдружението;
4. да заплати встъпителен членски внос и редовно да плащат годишен членския внос в определените от ОС или УС размер, начин и срок;
5. да спазва приетите от Сдружението правила за професионална етика;
6. да не уврежда интересите на Сдружението, да не уронва неговия престиж, както и този на другите членове на Сдружението;
7. да не използва по какъвто и да е начин Сдружението за цели, противоречащи на Устава му и на закона;

Чл.14. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт или при прекратяване на членството.

Възникване на членството

Чл. 15. /1/. Кандидатите за членство подават писмена молба до Председателя на Сдружението, подписан а от представляващия спортния клуб или овластено от него лице, която трябва да съдържа заявление, че кандидатът приема целите на Сдружението, съгласен е да работи за тяхното постигане, приема разпоредбите на този Устав и ще заплаща определения членски внос при встъпване и годишен членски внос. В молбата за членство задължително се посочва електронен адрес, на който членовете да бъдат уведомявани в случаите, предвидени в настоящия Устав.

/2/. Към молбата за членство се прилагат доказателства за наличие на обстоятелствата по чл. 11 от устава, заверен препис от актуалния устав на кандидата, както и извлечение от ТРРЮЛНЦ, удостоверяващо актуалното състояние на заявителя.

Чл. 16. /1/. Асоциираните членове могат да бъдат приети за редовни членове на Сдружението единствено от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички имащи право на глас членове, по предложение на Председателя на Сдружението. Това може да се осъществи след изтичането на период най-малко 12 месеца от приемането им като асоциирани членове.

/2/. За да се приемат за редовни членове, спортните клубове по спортни танци трябва да отговарят на критерии, които са определени с Решение на Общото събрание и :

1. отговарят на изискванията на чл. 11 от устава;

2. представят молбата и документите по чл. 15 от устава;

3.имат сериозни позиции и принос в развитието на спортните танци;

Чл.17./1/. Приемането на нови асоциирани членове става чрез решение на УС, взето с мнозинство 2/3 от всички членове (4 от 5 гласа) на УС.

/2/ За асоциирани членове се приемат спортни клубове по спортни танци, които:

1. отговарят на изискванията на ял. 11 от Устава;

2. представят молбата и документите по чл. 15 от устава;

/3/.Отказът за приемане може да се обжалва в едномесечен срок от датата на получаване на уведомителното писмо, пред Общото събрание, което на първото свикано Общо събрание следва да бъде разгледано и да се произнесе с Решение.

Чл. **18. /1/**. Управителния съвет е длъжен да включи обсъждането и гласуването по молбата за приемане на нов асоцииран член най-късно в дневния ред на второто си редовно заседание след подаването й. Председателят на Сдружението или овластено от него лице, уведомява кандидатите за членове на Сдружението за приемането им или за отказа да бъдат приети писмено, по електронен път чрез посочените в молбата за кандидатстване контакти.

/2/. Отказ за приемане на нов член може да стане с писмено становище на Управителния съвет, което може да се обжалва пред Общото събрание в едномесечен срок, считано от връчването му чрез електронната поща на съответния кандидат. Общото събрание се произнася по жалбата с решение в първото по ред заседание, насрочено след подаване на жалбата. Общото събрание взема решение по жалбата с мнозинство 2/3 от всички членове на Сдружението и неговото решение е окончателно. Решението на Общото събрание се съобщава на кандидата от Председателя на Сдружението, чрез посочената от него електронна поща.

/3/. Ново заявление за членство може да се подаде не по-рано от б/шест/ месеца от връчване на решението на Управителния съвет за отказ или решението на ОС по подадената жалба по ал.2.

/4/. В едноседмичен срок след приемането в Сдружението, всеки член е длъжен да заплати по банкова сметка на Сдружението встъпителна вноска, съгласно размер, определен от УС, както и част от годишния членски внос, пропорционална на периода от приемането му до края на календарната година /на месечна база/, в която е осъществен приема. Размерът и срокът на дължимия годишен членски внос за следващата година се определя от ОС или УС.

Прекратяване на членството

Чл. 19. Членството на редовен и асоцииран член се прекратява:

1. с молба до Председателя на БФКСТ за доброволно напускане, считано от датата на подаване на молбата, подадена по официалната електронната поща на Сдружението;

2. при прекратяване на юридическото лице — член на БФКСТ;

3. с изключването на КСТ;

4. при отпадане на КСТ;

5. с прекратяване на БФКСТ.

Чл. 20. /1/. Член на Сдружението се **изключва,** когато:

1. не спазва разпоредбите на този Устав и Решенията на Общото събрание на БФКСТ;

2. Членове на УС на редовен или асоцииран член, състезатели, треньори, съдии или други представители на КСТ, негови спортни деятели, когато накърняват престижа и авторитета на БФКСТ или е налице непристойно или обидно поведение към членовете на Сдружението и/или неговите ръководни органи, както и при ползване на езика на омразата и разпространяване на неверни данни при публикации и изразяване на мнение в публичното пространство, в социалните мрежи, пред държавни и общински органи, пред останалите членове на Сдружението и други спортни деятели и привърженици;

3.грубо накърнява престижа и авторитета на Сдружението;

4.поведението му прави по-нататъшното членство в Сдружението несъвместимо;

5.КСТ не отговаря на изискванията на чл. 11 от този Устав;

6.действията му увреждат или биха могли да увредят доброто име на Сдружението и противоречат на целите на Сдружението;

7.е налице виновно действие на лицето, с което се застрашава съществуването на Сдружението или постигане на конкретните преследвани с него цели;

/2/. Несъвместимо с продължаване на членството в Сдружението е всяко виновно поведение на представляващия спортния клуб, член на Сдружението, или упълномощено от него лице, което пренебрегва или застрашава както съществуването на Сдружението, така и постигане на конкретните преследвани от него цели.

/3/. Решението за изключване на член на Сдружението се взема от ОС с мнозинство 2/3 (две трети) от редовните членове.

/4/ Решението за изключване по ал.1,т.2 и т.7 се взема от УС на БФКСТ с мнозинство 2/3 (4 от 5) гласа.

Чл. 21. /1/. Редовен член на сдружението, при невнасяне на членски внос в срока определен от ОС, се трансформира в асоцииран член.

/2/.При невнасяне на членския внос в срок от 3 (три) месеца след определения от ОС или УС срок за внасяне и/или системно неучастие в дейността на Сдружението (неучастие в състезанията, организирани от Сдружението в продължение на 2 (две) години) без основатели а причина е налице основание за отпадане на членството.

/3/. Отпадането се констатира от УС с решение, взето с обикновено мнозинство въз основа на счетоводни документи, протоколи от заседания на органите на Сдружението и други документи, свързани с дейността на Сдружението.

Чл. 22. При прекратяване на членството, не се дължи връщане на направените от члена вноски за встъпителен и годишен членски внос.

Чл. 23. Членството се прекратява с решение на ОС, взето с мнозинство 2/3 от редовните членове, по предложение на УС, взето с мнозинство 2/3 (4 от 5 гласа) от всички членове.

III. ИМУЩЕСТВО. ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА.

Имущество

Чл. 24. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху недвижими имоти, движимо имущество, вземания и други активи и права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на Сдружението

Чл. 25./1/. Всички членове на Сдружението са длъжни да заплатят встъпителен членски внос и редовно да плащат годишен членския внос в определените от ОС или УС размер, начин и срок;

/2/. При прекратяване на членството в Сдружението не се възстановява внесения членски внос;

/3/. При липса на изрично решение на ОС или УС за промяна на встъпителния членски внос и на годишния членския внос, членовете на Сдружението заплащат членски внос в размер равен на размера от предходната година.

Чл. 26. Сдружението се финансира чрез:

1. дарения и други финансирания от български и чуждестраннифизически и юридически лица;

2. предоставени средства от Европейския съюз, държавата и общините;

3. предоставени средства от международни организации;

4. приходи от допълнителната стопанска дейност на Сдружението по чл.9. от Устава;

5. приходи от договори с Министерство ма младежта и спорта и отчисления от Българския спортен тотализатор;

6. допълнителни имуществени вноски от членовете, чийто размер, срокът и начинът на внасянето им се определя с решение на ОС или УС, което се взема с мнозинство 2/3 (4 от 5 гласа) от всички членове на УС;

7. други, разрешени от закона, източници.

IV. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 27. Органи на Сдружението са: Общото събрание /ОС/ на членовете на Сдружението, Председателят на Сдружението, Управителен съвет /УС/ и Секретар на Сдружението.

Общо събрание /ОС/

Чл. 28. ОС е върховен орган на Сдружението.

Чл. 29. ОС се състои от всички членове на Сдружението, като право на глас имат само редовните членове. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Права на Общото събрание

Чл. 30. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. приема други вътрешни актове, вкл. устройствените правила за работата на УС; Съдийския съвет; Треньорския съвет; Арбитражната комисия;
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението като във втория случай определя и ликвидатор, който да извърши ликвидацията на Сдружението;
4. избира и освобождава членовете на УС; Председател на Сдружението; и ги освобождава от отговорност към Сдружението;
5. приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
6. приема годишния финансов отчет и доклад за дейността на Сдружението;
7. приема бюджета на Сдружението;
8. Отменя решения на другите органи на Сдружението, когато противоречат на закона, Устава, на решение на ОС или на други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
9. приема и изключва редовни и асоциирани членове на Сдружението.

Чл. 31. Решенията на ОС са задължителни за другите органи на Сдружението.

Чл. 32. Решенията на ОС подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с този Устав. Споровете могат да бъдат повдигани пред Софийски градски съд от всеки член на Сдружението или негов орган в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 33. Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на ОС, могат да бъдат оспорвани пред ОС по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването му, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на Общо събрание

Чл. 34. Редовно ОС се провежда веднъж годишно.

Чл.35. Извънредно ОС може да бъде свикано по всяко време при условията на настоящия Устав.

Свикване на Общото събрание

Чл. 36. ОС се свиква от УС, по тяхна инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай УС в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Чл. 37. Свикването се извършва чрез публикуване на поканата в официалния интернет сайт на Сдружението и/или поставяне на поканата на мястото за обявления в сградата, където се намира адресът на управление на Сдружението, удостоверено с констативен протокол за залепване на поканата.

Чл. 38. Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на ОС и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 39. Времето от публикуването на поканата и/или поставянето й на мястото за обявления в сградата, където се намира адресът на управление на Сдружението до датата на заседание на ОС не може да бъде по-малко 15 (петнадесет) дни.

Списък на присъстващите

Чл. 40. /1/. На заседанието на ОС се изготвя списък на присъстващите членове и техните представители. Представителите на членовете удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират с документ за самоличност. Списъкът се заверява от Председателя на сдружението.

/2/. Най-късно 10 (десет) дни преди датата на провеждане на ОС членовете на Сдружението представят предложенията си за промени в Устава, когато такава точка присъства в дневния ред на свиканото ОС. Предложенията на членовете на Сдружението за промяна на Устава се изпращат по електронните пощи на членовете.

Кворум

Чл. 41. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички редовни членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл. 42. Всеки редовен член на ОС има право на един глас. Асоциираните членове имат право на съвещателен глас.

Чл. 43. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 44. На Общото събрание едно лице може да представлява не повече от трима други членове на Сдружението въз основа на писмено пълномощно от управителния орган на члена на Сдружението.

Вземане на решения

Чл. 45. ОС взема решенията си с явно гласуване.

Чл. 46. Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите редовни членове, освен ако Устава предвижда друго мнозинство.

Чл. 47. Решенията на ОС по чл. 30, точки 1, 3, 4, се вземат с мнозинство 2/3 (две трети) от всички редовни членове на ОС.

Чл. 48. ОС не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Протокол

Чл. 49. За заседанието на ОС се води протокол. Протоколът на ОС се подписва от Председателя и протоколчиците на събранието. Към протокола се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на ОС.

Чл. 50. Протоколът от общото събрание се изпраща на членовете на Сдружението по електронна поща или се публикува на сайта на Сдружението в срок от един месец след датата на провеждане на ОС.

Чл. 51. Всеки член или представител, присъствал на ОС, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола и да получи препис от водения протокол за заседанието на ОС.

Председател на Сдружението

Чл. 52. /1/. Председателят на Сдружението се избира от Общото събрание за срок от 5 години. При предсрочно освобождаване на Председателя на Сдружението, новоизбраният продължава мандата му.

/2/. Председателят представлява сдружението съгласно закона и устава..

Чл. 53. Председателят на Сдружението:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. представлява Сдружението;
3. е длъжен своевременно да уведомява УС за обстоятелства, които са от съществено значение за Сдружението;
4. организира изпълнението на решенията на ОС и УС;
5. изпълнява функциите, които са му възложени от УС;
6. отчита се ежегодно пред ОС с подробен отчет за дейността и финансирането на Сдружението;
7. той е и председател на УС

Управителен съвет

Ч.л. 54./1/. УС е управителен орган на Сдружението.

/2/. УС осъществява всички функции, произтичащи от естеството му на периодично действащ орган за управление на Сдружението.

Чл. 55. /1/. УС се състои от пет лица - Председателят на Сдружението и четирима членове на Сдружението. На основание чл. 30, ал. 1, изр. второ от ЗЮЛНЦ членовете на Сдружението, могат да посочват за членове на УС и лица, които не са членове на сдружението.

/2/. Членовете на УС се избират от Общото събрание за срок от пет години.

/3/. Членовете на УС се освобождават предсрочно от ОС в следните случаи:

1. по тяхно писмено искане;
2. при обективна и правна невъзможност да изпълняват функциите си;
3. когато с действията си уронват доброто име на Сдружението или му вредят, в който случай Председателят на БФКСТ или УС изготвя мотивирано предложение за освобождаване на член на УС, което се съобщава на предложения за освобождаване член най-малко 7 дни преди датата на ОС, и му се предоставя възможност да даде обяснения по наведените основания;
4. По предложение на редовен член на БФКСТ.

Права и задължения на членовете на Управителния съвет

Чл. 56./1/. Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите им.

/2/. Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на Сдружението и след като престанат да бъдат членове на Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 57. Управителния съвет:

1. организира и следи за изпълнението на решенията на Общото събрание и се отчита пред него;
2. приема асоциирани членове на Сдружението;
3. следи за цялостната дейност на Сдружението;
4. приема планове и програми за дейността на Сдружението;
5. изготвя бюджета на Сдружението;
6. взема решения за придобиването, управлението и разпореждането с имущество на Сдружението;
7. налага предвидените в Устава наказания;
8. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях;
9. взема решения за участие на сдружението в други организации с нестопанска цел, както и за участие в CSIT или други европейски и международни организации;
10. изготвя доклад за дейността си веднъж годишно;
11. извършва ликвидация или определя ликвидатор в случаите, когато такъв ме се определя от ОС или назначава от съда по седалището на Сдружението;
12. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на друг орган на Сдружението;
13. избира и назначава Секретар на Сдружението и го освобождава от отговорност към Сдружението;

Заседания на Управителния съвет

Чл. 58./1/. УС се събира на четири редовни заседания на година, разпределени по тримесечия, за да обсъди състоянието и развитието на Сдружението.

/2/. Заседанията на Управителният съвет се свикват и ръководят единствено от Председателя на Сдружението или от упълномощен от Председателя член.

/3/. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на поне двама от членовете му. Ако Председателят в едноседмичен срок не свика заседание на УС, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет, чрез Секретаря на Сдружението.

Чл. 59./1/. Свикването се извършва чрез покана, изпратена на електронната поща на членовете на УС.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневния ред датата, часа и мястото за провеждане на заседанието на УС.

Кворум и мнозинство

Чл. 60./1/. УС може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от 2/3 (4 от 5) от неговите членове, като при липса на необходимия кворум за провеждането

му, заседанието следва да се проведе след 1 час, при наличие на минимум 1/2 (3 от 5) от членовете на УС.

/2/. Присъстващо е и лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/3/. Решенията се вземат с мнозинство от всички присъстващи членове на УС, а решенията по чл. 57, т. 1, т.5, т.6, т.8 и т.11 от Устава, съответстващи на императивните правила от Закона - с мнозинство от всички членове на УС.

Чл. 61. УС може да вземе и неприсъствено решение (чрез телефонна или конферентна връзка на членовете), ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

Секретар на Сдружението

Чл.62. Секретарят на Сдружението организира и ръководи:

1.текущите задачи на Сдружението;

2.приетите и възложени задачи от Председателя и УС на Сдружението;

3. отговаря за кореспонденцията с членовете на Сдружението;

4.отговаря за работата на сайта и на електронния адрес;

5.създава и поддържа пълна картотека на входяща и изходяща кореспонденция;

6.съхранява документацията и печата на Сдружението;

7.осигурява съгласуваността между Органите, Комисиите и Съветите на Сдружението;

8.подпомага организирането на състезания и други технически дейности;

9.съдейства при работа с медиите и други канали за информация;

10.поддържа комуникацията с всички държавни, общински и други администрации и международни връзки;

11.предоставя документация и информира Председателя за всички текущи дейности на Сдружението;

Чл.63. Избира се за срок от 5 години.

Чл.64. /1/. Секретаря съблюдава за спазване на Устава, Правилниците и Решенията на Органите на Сдружението и при констатиране на нередности информира Председателя и УС в писмен вид.

/2/. Секретаря се отчита на годишното Общо събрание за извършената дейност и отправя предложения за нейното подобряване.

Книги на Сдружението

Чл. 65. /1/. За заседанията на ОС и на УС на Сдружението се водят протоколи, в които

се отразяват станалите разисквания, направените предложения и взетите решения. Протоколите от заседанията на ОС се удостоверяват с подписите на председателстващия и на протоколчиците на събранието, а протоколите от заседанията на УС се удостоверяват с подписите на присъствалите членове.

/2/. УС изготвя доклад за дейността на Сдружението веднъж годишно със съдържанието по чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, който се обявява съгласно чл. 40, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 66. Сдружението води книга на членовете си, в която записва имената и адресите на всички членове на Сдружението.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 67. Сдружението прекратява дейността си съгласно чл.13 ЗЮЛНЦ.

Чл. 68. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от УС или натоварено от него или ОС лице.

Чл. 69. Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

Председател на ОС:

/Георги Найденов/

Председател на БФКСТ:

/Георги Найденов/